|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАНСОВЕТ НИЖНЕКАМСКОГОМУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА423586, г. Нижнекамск, пр. Строителей, 12тел./факс (8555) 41-70-00 | Herb | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫТҮБӘН КАМАМУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ СОВЕТЫ423586, Түбән Кама шәһәре, Төзүчеләр пр., 12тел./факс (8555) 41-70-00 |

|  |  |
| --- | --- |
| РЕШЕНИЕ | КАРАР |
| №  | 14 марта 2024 года |

О создании автономной некоммерческой организации «ПРОЗдоровье»

В целях создания на территории Нижнекамского муниципального района условий для реализации мероприятий социального характера, направленных на охрану, улучшение и укрепление состояния здоровья и качества жизни населения, достижение физического, психического, духовного и социального благополучия жителей, руководствуясь статьей 69 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан, Совет Нижнекамского муниципального района

РЕШАЕТ:

1. Создать автономную некоммерческую организацию «ПРОЗдоровье».

2. Функции и полномочия учредителя автономной некоммерческой организации «ПРОЗдоровье» по улучшению состояния здоровья и качества жизни населения возложить на Исполнительный комитет Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

3. Определить местонахождение (юридический адрес) автономной некоммерческой организации «ПРОЗдоровье» по улучшению состояния здоровья и качества жизни населения - Республика Татарстан, город Нижнекамск, улица Лесная, дом 53.

4. Утвердить Устав автономной некоммерческой организации «ПРОЗдоровье» (приложение).

5. Назначить председателем автономной некоммерческой организации «ПРОЗдоровье» Иванову Марину Александровну.

6. Уполномочить председателя автономной некоммерческой организации «ПРОЗдоровье» (Иванова М.А.) на осуществление всех необходимых действий, связанных с регистрацией, созданием и деятельностью данного юридического лица.

7. Назначить представителем муниципального образования по контролю за деятельностью автономной некоммерческой организации ««ПРОЗдоровье» заместителя Руководителя Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Рамазанова Ильдара Ильгамовича.

8. Управлению земельных и имущественных отношений Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (Зарипов Д.И.) в месячный срок после регистрации Устава утвердить перечень муниципального имущества, передаваемого в собственность автономной некоммерческой организации.

9. Председателю автономной некоммерческой организации «ПРОЗдоровье» (Ивановой М.А.) ежегодно публиковать отчеты о деятельности автономной некоммерческой организации в средствах массовой информации в объеме сведений, представляемых ежегодно в установленном порядке в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экологии, охране здоровья и социальной защите населения.

Глава Нижнекамского

муниципального района Р.Х. Муллин

Приложение

к решению Совета Нижнекамского

муниципального района

 №\_\_ от \_\_ марта 2024 года

УСТАВ

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

«ПРОЗдоровье»

1. Общие положения
	1. Автономная некоммерческая организация «ПРОЗдоровье» по улучшению состояния здоровья и качества жизни населения, именуемая в дальнейшем Организация, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной Советом Нижнекамского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных Уставом.
	2. Учредитель Организации – муниципальное казенное учреждение «Совет муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан» (далее – Учредитель).
	3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «ПРОЗдоровье»;

сокращенное наименование на русском языке: АНО «ПРОЗдоровье»;

полное наименование на татарском языке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

сокращенное наименование на татарском языке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», других законов и иных правовых актов Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящего Устава.
	2. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.
	3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

* 1. Организация вправе иметь символику, в том числе эмблему.
	2. Адрес (место нахождения Организации): 423584, Республика Татарстан, город Нижнекамск, улица Лесная, дом 53.
	3. Организация создается без ограничения срока деятельности.
	4. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителем.
	5. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя.
	6. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
1. Цель, предмет, виды деятельности

2.1. Основной целью деятельности Организации является создание на территории Нижнекамского муниципального района условий для реализации мероприятий социального характера, направленных на охрану, улучшение и укрепление состояния здоровья и качества жизни населения, достижение физического, психического, духовного и социального благополучия жителей Нижнекамского муниципального района.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- деятельность в области науки, культуры, образования и просвещения, духовного развития личности, социальной поддержки и защиты граждан; распространение эффективных социальных и общественных технологий по формированию и развитию мотивации у населения разных категорий на ведение активного и здорового образа жизни, улучшению их психоэмоционального состояния, профилактику и укреплению здоровья, увеличению продолжительности и качества жизни.

2.3. Для осуществления уставных целей Организация вправе выполнять следующие виды деятельности:

- оказание консультативной, информационной, методической, технической, материальной, финансовой, благотворительной и иной поддержки юридическим и физическим лицам, реализующим деятельность, аналогичную целям и задачам Организации;

- разработка и реализация программ, культурно-массовых мероприятий, конференций, выставок, связанных с укреплением и профилактикой здоровья населения, пропагандой и поддержанием здорового образа жизни, повышением физической и социальной активности и улучшением качества жизни населения;

- организация современных форм культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

- создание условий для возможности участия граждан разных категорий населения в культурных, образовательных, физкультурных, оздоровительных и иных досуговых мероприятиях;

- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук, направленные на изучение и широкое распространение знаний о здоровом образе жизни населения, а также о средствах и способах профилактирования, укрепления и сохранения здоровья, культуре и принципах активного долголетия;

- содействие в развитии межсекторального и межведомственного взаимодействия в сфере укрепления здоровья населения, в совершенствовании общественного механизма, обеспечивающего укрепление здоровья населения;

- содействие в формировании и осуществлении государственной политики в области здравоохранения, физической культуры, туризма, спорта, экологии;

- разработка и реализация программ и проектов, направленных на обеспечение безопасности среды обитания и условий жизнедеятельности человека, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

- содействие в формировании мировоззрения населения, направленного на ведение здорового образа жизни, нетерпимости к наркотикам, укрепление здоровья, активизацию творческого потенциала, духовный рост и сохранения позитивного отношения к жизни;

- поддержка общественно-значимых инициатив, организаций, содействие добровольческой деятельности, повышение престижа благотворительной деятельности, распространение культуры общепризнанных ценностей; поддержка и реализация информационных и просветительских компаний, направленных на формирование и укрепление положительного образа благотворительной и волонтерской деятельности и иных общественно-значимых проектов;

- содействие созданию инфраструктуры благотворительности;

- реализация программ и проектов по созданию благоприятных условий, направленных на укрепление здоровья, а также успешной адаптации в современной жизни малообеспеченных и социально уязвимых групп населения, включая граждан старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, маргинальных групп населения, граждан, имеющих хронические заболевания;

- распространение текстовых, фото-, видео-, мультимедиа- и других информационных и новостных материалов в сфере здоровья и здорового образа жизни и других социальных вопросов на веб-порталах, включая веб-сайтах, а также в средствах массовой информации;

- содействие деятельности в интеллектуальном и физическом развитии детей и молодежи;

- привлечение денежных средств либо иного движимого и недвижимого имущества, в том числе имущественных прав, для обеспечения деятельности Организации и достижения указанных выше целей;

- реализация имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей в натуральной форме в соответствии с целями и задачами Организации;

 - участие в изучении, анализе и формировании общественного мнения по социальным вопросам.

2.4. Право на осуществление отдельных видов деятельности возникает у Организации только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества и участвуя в них.

Организация может осуществлять приносящий доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Организации.

2.6. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1. Порядок деятельности Организации. Органы Организации

3.1. Учредитель Организации

3.1.1. К компетенции Учредителя Организации относится:

1) утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений;

2) назначение единоличного исполнительного органа Организации – Председателя и досрочное прекращение его полномочий;

3) создание коллегиального высшего органа управления Организации – Правления, избрание членов Правления и досрочное прекращение их полномочий;

4) принятие в состав учредителей Организации новый лиц;

5) принятие решения о преобразовании Организации в Фонд;

6) определение порядка управления Организацией.

3.2. Коллегиальным высшим органом управления Организации является Правление.

3.2.1. Правление Организации создается Учредителем. Срок полномочий членов Правления составляет 5 лет. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

3.2.2. Правление состоит из 3 членов. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Правления решает Учредитель.

3.2.3. Основная функция Правления – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.2.4. К компетенции Правления относится:

1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

2) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

3) принятия решений и создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

4) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6) организация и контроль работы Организации;

7) утверждение внутренних положений и регламентов Организации;

8) рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;

9) распоряжение имуществом Организации;

10) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

11) принятие решения о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации;

12) утверждение штатного расписания, сметы на содержание Организации;

13) заключение договора с Председателем Организации, назначенным Учредителем, в установленном законом порядке;

14) одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных статьей 17 Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

15) утверждение эмблемы и другой символики Организации;

16) принятие иных решений, отнесенных действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления;

3.2.5. Работу Правления организует Председатель Организации. Председатель Организации осуществляет руководство работой Правления, созывает его заседания и председательствует на них. На заседаниях Правления ведется протокол.

3.2.6. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода, и считаются правомочными при участии в них большинства членов Правления. О созыве заседания Председатель Организации извещает членов Правления не позднее чем за 3 дня до даты заседания. Одновременно с извещением членам Правления предоставляется повестка заседания и необходимые материалы.

3.2.7. Решения принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством 2/3 голосов Правления, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Правления.

3.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель.

3.3.1. Председатель Организации назначается Учредителем сроком на 5 лет. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя принимает Учредитель. Инициатива досрочного прекращения полномочий Председателя принадлежит Учредителю, Правлению или Председателю.

3.3.2. Председатель Организации:

1) подотчетен Учредителю и Правлению, отвечает за состояние дел Организации;

2) без доверенности действует от имени Организации, в том числе с правом передоверия;

3) обеспечивает исполнение решений Правления;

4) руководит текущей деятельностью Организации;

5) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

6) распоряжается имуществом и денежными средствами Организации в соответствии со сметой и решениями Правлениями;

7) открывает в банках счета Организации, от имени Организации заключает договоры и совершает иные сделки, выдает доверенности, осуществляет другие юридические действия;

8) организует бухгалтерский учет и отчетность;

9) принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает трудовые договоры, утверждает должностные обязанности;

10) обеспечивает выполнение обязательств Организации перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, а также перед контрагентами по договорам;

11) принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

12) обеспечивает органы Организации необходимой информацией о деятельности Организации;

13) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

14) несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

15) организует подготовку и проведение заседаний Правления;

16) ежегодно информирует Учредителя о деятельности Организации;

17) ежегодно публикует отчеты о деятельности Организации в средствах массовой информации;

18) выполняет иные функции и полномочия, не отнесенные к компетенции других органов Организации.

1. Документация. Контроль за деятельностью Организации.

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых Учредителю и Правлению, кредиторам и в средства массовой информации, несет Председатель Организации.

4.4. Организация хранит следующие документы:

1) решение Учредителя о создании Организации;

2) Устав Организации, изменения и дополнения, внесенный в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, документ о государственной регистрации Организации;

3) документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на балансе;

4) внутренние документы Организации;

5) положение о филиале или представительстве Организации;

6) годовые отчеты;

7) документы бухгалтерского учета;

8) документы бухгалтерской отчетности;

9) протоколы заседаний Учредителя, заседаний Правления, ревизионной комиссии (ревизора) Организации;

10) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

11) иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Правления, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Правление утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора.

4.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется Правлением.

5. Имущество Организации

5.1. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации.

5.2. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное в собственность Организации.

5.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

1) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;

4) гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением деятельности или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;

5) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6) доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

7) другие, не запрещенные законом поступления.

5.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.6. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Организацией пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

5.7. Все имущество Организации, доходы от деятельности являются ее собственностью. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей и задач.

5.8. Учредитель Организации не обладает правом собственности на имущество Организации.

5.9. Организация имеет право продавать и передавать другим организациям, учреждениям и гражданам, обменивать и сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование принадлежащие ей на праве собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Организации.

6.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании принимается Учредителем.

6.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18-21 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

6.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

6.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Правлением Организации.

6.7. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование, после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Филиалы и представительства Организации

7.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

7.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения некоммерческой организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

7.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.5. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

7.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Организация.

8. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

8.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность руководителя или работника Организации может повлиять на надлежащее исполнение ими трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью руководителя (работника) Организации и правами и законными интересами Организации, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Организации.

8.2. Под личной заинтересованностью руководителя (работника) Организации, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения руководителем (работником) Организации в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

8.3. Руководитель Организации обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в порядке, установленном Учредителем.

8.4. Работник Организации обязан уведомлять руководителя Организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в порядке, установленном локальным правовым актом Организации.

9. Заключительные положения

9.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией.

9.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Учредитель и Организация руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Заместитель Главы Нижнекамского

муниципального района А.В. Умников